



หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โรงพยาบาลสารภี จังหวัดเชียงใหม่ (สำหรับการรับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด จึงขอแจ้งการประมวลผลข้อมูลให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบตามหนังสือฉบับนี้

โรงพยาบาลสารภี เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้การควบคุมข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

โรงพยาบาลสารภีจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสุขภาพจากเจ้าของข้อมูลโดยตรงและอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสุขภาพทางอ้อมจากข้อมูลที่เจ้าของข้อมูลหรือ ตัวแทนของเจ้าของข้อมูลให้ไว้กับโรงพยาบาลสารภี หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เจ้าของข้อมูล โรงพยาบาล หรือหน่วยงานภายในอื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานพันธมิตร การ ให้บริการทางโทรศัพท์ บริการทางด้านดิจิทัลต่าง ๆ ของโรงพยาบาลสารภี รวมถึง การใช้งาน เว็บไซต์ การดาวน์โหลดข้อมูลจากแอปพลิเคชันจากแหล่งข้อมูลอื่นใดที่เชื่อถือได้ เช่น สมาคม องค์กรของรัฐ หน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน งานสัมมนา งานฝึกอบรม งานออกร้าน ทั้งที่โรงพยาบาลสารภีจัดขึ้นเอง หรือองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชนอื่น ๆ รวมไปถึงสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการให้บริการสุขภาพและเพื่อการดูแลสุขภาพของเจ้าของข้อมูล ตามภารกิจภายใต้ อำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลสารภี

2. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่โรงพยาบาลสันป่าตองจัดเก็บ

- **ข้อมูลระบุตัวตน** เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน รูปถ่ายใบหน้า เพศ วันเดือนปีเกิด หนังสือเดินทาง หรือหมายเลขระบุตัวตนอื่น ๆ
- **ข้อมูลสำหรับการติดต่อ** เช่น ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- **ข้อมูลอ่อนไหว** เช่น ศาสนา ข้อมูลสุขภาพ รวมถึง หมูโลहित ประวัติการเจ็บป่วย ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติการแพ้ยาหรือแพ้อาหาร ประวัติการพบแพทย์เวชกรรม แพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ ประวัติทันตกรรม ประวัติกายภาพบำบัด ความต้องการพิเศษในการรักษาพยาบาล ข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลพันธุกรรม พฤติกรรมทางเพศ เป็นต้น

- ข้อมูลเพื่อประกอบการวินิจฉัยโรค / เพื่อติดตามการรักษา เช่น ข้อมูลปัจจัยเสี่ยง ข้อมูลการประสบอุบัติเหตุ พฤติกรรมการใช้ชีวิตการบริโภคหรือ พฤติกรรมการนอน รวมไปถึงการถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวหรือ กระทำการใด ๆ ตามหลักวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- ข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลบัตรเครดิตและบัตรเดบิต ข้อมูลการทำธุรกรรม รวมถึงราคาวิธีการชำระเงิน และรายละเอียดการชำระเงินอื่น ๆ
- ข้อมูลสิทธิประโยชน์การรักษาพยาบาล เช่น สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประกันสังคม สวัสดิการราชการ หรือสวัสดิการอื่น ๆ การประกันสุขภาพและประกันภัย
- ข้อมูลบัญชีผู้ใช้ เช่น ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน ที่ใช้เพื่อเข้าถึงเว็บไซต์ หรือ แอปพลิเคชัน ชื่อบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ การแสดงความเห็นการซักถามการโต้ตอบในสื่อสังคมออนไลน์ความสนใจของ ท่าน และบริการที่ท่านใช้
- ข้อมูลอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการสุขภาพและเพื่อการดูแลสุขภาพของเจ้าของข้อมูล

3. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูล (การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล) ส่วนบุคคล

โรงพยาบาลสารภี มีวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- เพื่อการให้บริการทางการแพทย์แก่ท่านในทุกช่องทาง ซึ่งรวมถึง การระบุตัวตนของคนที่จัดการตาราง และแจ้งเตือนการนัดพบแพทย์หรือตารางการรักษาพยาบาล การวิเคราะห์ วินิจฉัยและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแก่ท่าน การดูแลให้ความปลอดภัยแก่ท่านขณะรักษาพยาบาลหรือเข้าพักในสถานที่ของโรงพยาบาลสันป่าตอง การให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาลแก่ท่าน ประสานงานกับหน่วยงานภายใน หรือหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของท่าน เป็นต้น
- เพื่อการค้นคว้า วิจัย ทดลอง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ การรักษาพยาบาล หรือ การให้บริการ ของโรงพยาบาลสารภี เช่น การวิจัยวัคซีนชนิดต่าง ๆ หรือ การวิเคราะห์ และ ทดลองการตอบสนองต่อการ รักษาด้วยวิธีการต่าง ๆ เป็นต้น
- เพื่อการศึกษาวิจัยหรือการจัดทำสถิติ รายงานที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานของ โรงพยาบาลสารภี ตามที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อให้โรงพยาบาลสารภี สามารถให้ความช่วยเหลือตอบข้อซักถาม และ ข้อร้องเรียนของท่าน
- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา เช่น เพื่อให้การศึกษาต่อนักศึกษาแพทย์ และนักศึกษา พยาบาล ซึ่งปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสารภี เป็นต้น
- เพื่อเป็นการป้องกันการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย โรงพยาบาลสารภี อาจมีการตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวม รวมถึงข้อมูลในกล้อง CCTV เพื่อสอดส่องดูแล ตรวจสอบ และป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย

- เพื่อปกป้องและระงับอันตรายที่อาจเกิดกับท่าน อาจมีการใช้ข้อมูลของท่านในกรณีที่โรงพยาบาลสารภี เห็นว่าอาจมีความเสี่ยงหรืออันตรายอย่างร้ายแรงหรือมีการละเมิดต่อท่าน หรือผู้ใดก็ตาม
- เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับหรือปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

4. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล

โรงพยาบาลสารภี จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลาตราบเท่าที่วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ยังคงมีอยู่ หลังจากนั้น โรงพยาบาลสารภี จะลบ ทำลายข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเก็บ รักษา ข้อมูลต่อไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนด หรือเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของโรงพยาบาลสารภี

โดยปกติในกรณีทั่วไประยะเวลาการเก็บข้อมูลจะไม่เกิน 5 (ห้า) ปี เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดให้เก็บรักษา ข้อมูลไว้เป็นระยะเวลานานกว่าที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น หรือหากมีความจำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ เช่น เพื่อความปลอดภัย เพื่อการป้องกันการละเมิดหรือการประทุมิชอบ หรือ เพื่อการเก็บบันทึกทางการเงิน

5. การเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลสารภี จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลโดยไม่มี ฐานการประมวลผลข้อมูลโดยชอบด้วยกฎหมาย โดยข้อมูลของท่านอาจถูกเปิดเผย หรือโอนไปยังองค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลภายนอก รวมถึงโรงพยาบาลหรือหน่วยงานภายในอื่น ของโรงพยาบาลสันป่าตอง เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังนี้

- เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจรักษาโรคและให้บริการทางการแพทย์

โรงพยาบาลสารภี อาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านไปให้ หน่วยงานภายนอก เช่น การประสานงานกับโรงพยาบาลอื่น นอกเหนือจากโรงพยาบาลในสังกัดของโรงพยาบาลสารภีเพื่อติดต่อปรึกษาแพทย์หรือบุคลากรหรือระบบอื่น ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านที่จำเป็น แก่การบำบัดรักษาท่าน ซึ่งจะทำให้ท่านได้รับบริการทางการแพทย์ที่เหมาะสมหรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- เพื่อการให้บริการทางการแพทย์ในกรณีจำเป็นต้องเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสถานพยาบาล การส่ง "สิ่งส่งตรวจ" ของท่านไปยังหน่วยงานเฉพาะทาง การร้องขอสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นเช่น การขอโลหิต หรือ การขอรับบริจาคอวัยวะ เพื่อการรับ-ส่งต่อผู้ป่วยระหว่างโรงพยาบาล (Refer) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่โรงพยาบาล หรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ด้านการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล

- เพื่อวัตถุประสงค์ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลสุขภาพรายบุคคล

โรงพยาบาลสารภี จะนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลสุขภาพระหว่างสถานพยาบาลในเครือข่ายให้สามารถเรียกดูข้อมูลสุขภาพส่วนบุคคลของท่านผ่านอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการสุขภาพและเพื่อการดูแลสุขภาพของเจ้าของข้อมูล

- **เพื่อใช้สิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาล**

โรงพยาบาลสารภีจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาลจาก กองทุน ประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประกันสังคม สวัสดิการราชการ หรือ สวัสดิการอื่น ๆ ตามที่ท่านได้ขึ้นทะเบียนไว้ หรือตามที่กฎหมาย กำหนด

- **สถาบันการเงิน** โรงพยาบาลสารภี อาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้สถาบันการเงินธนาคาร บริษัทบัตรเครดิต บริษัทประกันภัยที่เป็นคู่สัญญาของท่าน หรือหน่วยงานทวงถามหนี้ ตามที่จำเป็นในการทำการจ่ายและรับชำระ เงินตามที่มีการร้องขอ โดยโรงพยาบาลสารภี จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลที่มีอำนาจในการเข้าถึง ข้อมูลดังกล่าวตามที่ กฎหมายกำหนด และสามารถพิสูจน์ได้ว่าตน มีอำนาจในการเข้าถึงดังกล่าวเท่านั้น

- **หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง** โรงพยาบาลสารภี อาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงาน ราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การรายงานกับหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือการปฏิบัติตาม ข้อกำหนดทางกฎหมายอื่นใดที่โรงพยาบาลสารภี ต้องปฏิบัติตาม

- **ผู้ให้บริการภายนอก** โรงพยาบาลสารภี อาจทำเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในระบบประมวลผลแบบคลาวด์ (Cloud Computing) โดยใช้บริการจากบุคคลที่สามไม่ว่าตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือต่างประเทศ หรือ ผู้ให้บริการเซิร์ฟเวอร์ สำหรับ เว็บไซต์ การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลการจ่ายและรับชำระเงิน การทำคำสั่งซื้อ การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

ในกรณีที่โรงพยาบาลสันป่าตอง จำเป็นต้องส่งข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ให้แก่บุคคล ภายนอก โรงพยาบาลสารภีจะดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลภายนอกจะดูแลข้อมูล ส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ไม่ให้เกิด การสูญหาย การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับ อนุญาต การใช้ การดัดแปลง หรือการเปิดเผยและการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง

6. การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โรงพยาบาลสารภีจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้รับข้อมูลใน ต่างประเทศ เฉพาะกรณี ที่กฎหมายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ทำได้เท่านั้น ทั้งนี้ โรงพยาบาลสันป่าตอง อาจปฏิบัติตามหลัก เกณฑ์การโอนข้อมูลระหว่างประเทศ โดย เข้าทำข้อสัญญา มาตรฐานหรือใช้กลไกอื่นที่พึงมี ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลที่ใช้บังคับ และ โรงพยาบาลสารภีอาจ อาศัยสัญญา การโอนข้อมูล หรือกลไกอื่นที่ได้รับการอนุมัติ เพื่อการโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยัง ต่างประเทศ

7. มาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

โรงพยาบาลสารภี จะใช้มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการ ป้องกัน ด้านการบริหารจัดการ (Administrative Safeguard) มาตรการป้องกันด้าน เทคนิค (Technical Safeguard) และ มาตรการป้องกันทางกายภาพ (Physical Safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือ ควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (Access Control) เพื่อป้องกันการเข้าถึงและเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และ สอดคล้องกับการดำเนินงานของ โรงพยาบาลสารภี และมาตรฐาน ที่รับรองโดยทั่วไป

โรงพยาบาลสารภี กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของ โรงพยาบาลสารภี เข้ารับ การฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลการจัดจ้างผู้ให้บริการภายนอก โรงพยาบาลสารภีจะมีการสอบทานและปรับปรุง มาตรการต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ให้บริการภายนอกที่โรงพยาบาลสารภีทำการว่าจ้างจะมีการใช้ มาตรการในการ เก็บรวบรวม ประมวลผล โอนย้าย จัดการ และรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างเพียงพอ ในการให้บริการภายใต้วัตถุประสงค์ของ โรงพยาบาลสารภี เป็นไปตามมาตรฐานต่าง ๆ ของ ประเทศ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

โรงพยาบาลสารภี จัดทำนโยบายและขั้นตอนวิธีการต่าง ๆ เพื่อการจัดการข้อมูล อย่างปลอดภัยและป้องกันการ เข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายและขั้นตอนวิธีการต่าง ๆ เพื่อจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัย และอาจกำหนดเพิ่มเติมในสัญญา ระหว่างโรงพยาบาลสารภี กับคู่สัญญาแต่ละราย
- มีการบริหารจัดการสิทธิของพนักงานและลูกจ้างในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเหมาะสม
- ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของท่านโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยใช้การเข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบตัวตนและ เทคโนโลยีการตรวจจับไวรัส ตามความจำเป็น รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบปลอดภัยสำหรับข้อมูลดังกล่าวด้วยการเข้ารหัสลับข้อมูลดังกล่าว เช่น จัดให้มีการใช้ Secure Socket Layer (SSL) protocol เป็นต้น
- บริหารจัดการให้ ผู้ให้บริการภายนอกที่โรงพยาบาลสารภีทำการว่าจ้าง ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ตาม กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- มีติดตามตรวจสอบเว็บไซต์ และ ระบบออนไลน์ของโรงพยาบาลสารภี ผ่านหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้าน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ประเมินผลแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการข้อมูล และการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูลของโรงพยาบาลสารภีเป็นประจำ

อย่างไรก็ดีแม้ว่าโรงพยาบาลสารภีจะทุ่มเทและใช้ความพยายามในการดูแลข้อมูลให้มี ความปลอดภัยด้วยการใช้ เครื่องมือ ทางเทคนิคร่วมกับการบริหารจัดการโดยบุคคล เพื่อควบคุมและรักษาความ ปลอดภัยของข้อมูลมิให้มีการเข้าถึงข้อมูล ส่วนตัวหรือข้อมูลที่เป็นความลับของเจ้าของข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตแต่ไม่อาจรับประกันได้ว่าจะสามารถป้องกันความผิดพลาดได้ ทุกประการ

8. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลท่านมีสิทธิร้องขอให้ โรงพยาบาลสารภีดำเนินการ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตาม ขอบเขตที่กฎหมายอนุญาตให้กระทำได้ ดังนี้

8.1 สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคล: เจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะได้รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตนและมีสิทธิที่จะร้องขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลของเจ้าของข้อมูล

8.2 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล: เจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตัวเองได้ ด้วยเหตุบางประการตามกฎหมายกำหนด

8.3 สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล: เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ด้วยเหตุบางประการได้ตามที่กฎหมายกำหนด

8.4 สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล: เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้ โรงพยาบาลสารภีระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองด้วยเหตุบางประการตามกฎหมายกำหนด

8.5 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง: ในกรณีที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของข้อมูลสามารถดำเนินการยื่นคำขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

8.6 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม: เจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ โดยการถอนความยินยอมดังกล่าวจะไม่กระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอมไปแล้วก่อนหน้านี้ ทั้งนี้หากการถอนความยินยอมจะส่งผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลในเรื่องใดโรงพยาบาลโรงพยาบาลสารภี จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูล ทราบถึงผลกระทบจากการถอนความยินยอม

อนึ่ง โรงพยาบาลสารภี อาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิข้างต้น หากการดำเนินการใด ๆ เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์หรือเป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาลหรือเป็นกรณีที่อาจส่งผลกระทบ และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิหรือเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลหรือบุคคลอื่น หรือเป็นการดำเนินการเพื่อการ ศึกษาวิจัยทางสถิติที่มีมาตรการปกป้องข้อมูลที่เหมาะสม หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้อง การปฏิบัติตามหรือ การใช้สิทธิเรียกร้องหรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย Permanent Secretary

หากท่านต้องการใช้สิทธิ สามารถติดต่อมายังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อดำเนินการ ยื่นคำร้องขอดำเนินการตามสิทธิข้างต้น ได้ตามช่องทางใน ข้อ 10

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

9. การปรับปรุงหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลสารภีอาจมีปรับปรุงเนื้อหาของหนังสือแจ้งการประมวลผลนี้เป็นครั้งคราวเพื่อให้แน่ใจว่าเนื้อหาจะมีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน หาก โรงพยาบาลสารภี มีการปรับปรุงและแก้ไขหนังสือแจ้งฉบับนี้ จะแสดงบนทางเว็บไซต์ <https://sarapeehospital.go.th> ของโรงพยาบาลสารภี

10. ช่องทางการติดต่อ

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลต้องการใช้สิทธิ หรือมีคำถามเกี่ยวกับการใช้สิทธิของตน หรือความยินยอมที่ เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ ท่านสามารถติดต่อได้ที่

: งานแผนงานและสารสนเทศ โรงพยาบาลสารภี 147 หมู่ 3 ต.สารภี อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140 โทรศัพท์ 0 5332 1179 ต่อ 203

หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2565



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
Office of the Permanent Secretary